



24.03.2025г.№\_127

## Приказ

### Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в 2025 году

Во исполнение приказа управления образования № 18 от 24.01.2025 года «Об организации летней кампании в общеобразовательных организациях Дергачевского муниципального района в 2025 году»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» учителя начальных классов Мальцеву А.М., начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка учителя начальных классов Егорушину Н.В., начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Антоновка заместителя директора по ВР Засухину Е.В.
2. Утвердить список сотрудников летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в 2025 г. (приложение №1), список сотрудников летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка в 2024 г. (приложение №2), список сотрудников летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Антоновка в 2025 г. (приложение №3).
3. Начальникам оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» Мальцевой А.М., на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка Егорушину Н.В., на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Антоновка Засухину Е.В.:
  - 3.1.В организации деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием руководствоваться санитарными правилами:- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
  - 3.2. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием с 08.30. до 14.30 часов с количеством 21 день (субботу считать выходным днем) в следующий период: с 02 июня по 02 июля 2025 г. (12 и 13 июня – выходной праздничный день), с организацией 2-х разового питания (завтрак и обед).
  - 3.3. Использовать различные формы оздоровительной работы с детьми:
    - экологическая работа;
    - краеведческая работа;
    - работа кружков по интересам;
    - спортивно-оздоровительная работа;
    - культурно-массовые мероприятия.
- 3.4. В соответствии с приложением №4 к приказу в срок до 04 апреля 2025 г. предоставить пакет документов в ТО Роспотребнадзора.
- 3.5. Подготовить и сдать на экспертизу воспитательные планы и программы по организации досуговой деятельности в летнем лагере с дневным пребыванием детей в срок до 18.04.2025 года.
- 3.6. Обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из многодетных, неполных семей, детей с ограниченными возможностями, детей безработных граждан, детей с ассоциальным поведением, детей, стоящих на «Д»-учете, детей вынужденных переселенцев, детей участников локальных войн.
- 3.7Сформировать на базе МОУ «СОШ №1 р.п. Дергачи» из воспитанников три отряда, один из которых будет работать по естественно – научному профилю.
- 3.9. Обеспечить готовность лагерей к приему детей до 05 мая 2025 г.
- 3.9. Обеспечить до 04 апреля 2025 г. обеспечить организованное прохождение медицинского осмотра работников лагерей с дневным пребыванием.

4. Назначить ответственным за противопожарную безопасность в оздоровительном лагере дневного пребывания на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» заместителя директора по безопасности Титаева В. А. , на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка начальника лагеря Егорушину Н.В., на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка начальника лагеря Засухину Е.В.
5. Ответственным за противопожарную безопасность Титаеву В. А., Егорушиной Н.В., Засухину Е.В. провести инструктажи по обучению персонала летних оздоровительных лагерей порядку действий при чрезвычайных ситуациях, угрозе терроризма, правилам противопожарной безопасности, внутреннего распорядка и технике безопасности и обеспечению их неукоснительного исполнения.
6. Заведующей столовой МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» Телегиной М.А. и заместителю директора филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка Шарифулиной Г.И., заместителю директора филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка Райденко Т.А.:
  - 6.1. Обеспечить полноценное питание детей с введением в рацион продуктов, обогащенных витаминами.
  - 6.2. Согласовать и утвердить меню до 04 апреля 2025 г.
7. Завхозу МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» Макаровой В. В., заместителю директора филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка Шарифулиной Г.И., заместителю директора филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка Райденко Т.А.: исполнить мероприятия плановых санитарных заданий по подготовке школы к работе в летний период – до 04 апреля 2025 г.
8. Обеспечить соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности в оздоровительном лагере дневного пребывания на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» заместителем директора по безопасности Титаева В. А. , на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка начальником лагеря Егорушину Н.В., на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка начальником лагеря Засухину Е.В.
9. Назначить ответственными лицами в летнем лагере с дневным пребыванием детей:
  - на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи»
    - Завхоза Макарову В.В. за питьевой режим;
    - Медсестру Лихачеву Л.Н. за суточные пробы, организацию С-витаминизацию;
    - Заведующую столовой Телегину М.А. за прием и хранение продуктов, наличие документов, подтверждающих их качество и безопасность, за качество и вес готовой продукции, ведение бракеражного журнала.
  - на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка:
    - Завхоза Полторецкую Т.О. за питьевой режим;
    - повара Полторецкую Т.О. за суточные пробы, организацию С-витаминизацию;
    - завхоза Полторецкую Т.О. за прием и хранение продуктов, наличие документов, подтверждающих их качество и безопасность, за качество и вес готовой продукции, ведение бракеражного журнала.
  - на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка:
    - Завхоза Райденко Т.А. за питьевой режим;
    - повара Жулидову Е.Н. за суточные пробы, организацию С-витаминизацию;-завхоза Райденко Т.А. за прием и хранение продуктов, наличие документов, подтверждающих их качество и безопасность, за качество и вес готовой продукции, ведение бракеражного журнала.
10. Утвердить список детей в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания на базе МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» 2025 г. (приложение №5), в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка в 2025г. (приложение №6), в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Антоновка в 2025г. (приложение №7)
11. Утвердить программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведения санитарно – противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в оздоровительном учреждении на базе МОУ «СОШ № 1 р.п. Дергачи» на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с.Петропавловка, на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка (приложение №8).
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Список сотрудников летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания  
при МОУ «СОШ №1 р.п. Дергачи» в 2025 г.**

<b>Персонал</b>	<b>Дата</b>	<b>1 отряд</b>	<b>2 отряд</b>	<b>3 отряд</b>
<b>Воспитатель</b>	с 02.06 по 10.06	Ефимова Н.Н. Куликова Ю.В.	Тюлегенева О.А. Буланова В.В.	Сидорова Л.В.
<b>Воспитатель</b>	с 11.06 по 23.06	Савочкина Н.Ю. Рахметова А.К.	Решетникова М.А. Кириллаха Е.А.	Арюкова Н.В. (Павленко Т.Н.)
<b>Воспитатель</b>	С 24.06 по 02.07	Кукушкина О.Н. Мамедова Т.В.	Миралиева Е.С. Кочергина Т.В.	Костенко Т.Н., Якубова Е.В.
<b>Руководители кружка внеурочной занятости «Спортивный»</b>	с 02.06 по 02.07	Юнусов Р.Б.		
	с 11.06 по 23.07	Нестеренко А.В.		
	С 24.06 по 02.07	Бабошкин А.В.		
<b>Тех. Персонал</b>	02.06-02.07	Волкова С.А.		
<b>Тех. Персонал</b>	02.06-02.07	Мавлютова Г.Х.		
<b>Зав. столовой</b>	02.06-02.07	Телегина М.А.		
<b>Повар</b>	02.06-02.07	Чернова Н.В.		
<b>Помощник повара</b>	02.06-02.07	Телегина Л.Г.		
<b>Мед.сестра</b>	02.06-02.07	Лихачева Л.Н.		
<b>Начальник лагеря</b>	02.06-02.07	Мальцева А.М.		

**Список сотрудников летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания  
на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п. Дергачи» в с. Петропавловка в 2025 г.**

<b>№п/п</b>	<b>Ф.И.О. работника полностью</b>	<b>Должность в лагере</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Дата работы</b>
1	Егорушина Наталия Васильевна	Начальник лагеря, ответственная за противопожарную безопасность	20.06.1970	02.06.- 02.07.2025
2	Шарифулина Галина Игоревна	воспитатель	19.03.1991	02 - 02.07.2025
3	Свистунова Мария Алексеевна	воспитатель	28.04.2004	02 - 02.07.2025
4	Печенова Наталья Николаевна	Тех.персонал	03.05.1969	02 - 02.07.2025

**Список сотрудников летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания  
на базе филиала МОУ «СОШ №1 р.п. Дергачи» в с.Антоновка в 2025 г.**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО работников полностью</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Должность в лагере (указать ответственного за противопожарную безопасность)</b>	<b>Дата работы</b>
1	Засухина Елена Владимировна	27.05.1983	Начальник лагеря, ответственная за противопожарную безопасность 8927 622 87 84	02.06 - 02.07.2025
2	Родиминович Любовь Федоровна	10.12.1959	Воспитатель	02.06 - 02.07.2025
3	Райденко Данила Александрович	21.02.2001	Воспитатель	02.06 - 02.07.2025
4	Райденко Светлана Викторовна	16.08.1969	Завхоз	02.06 - 02.07.2025
5	Колтунова Марина Николаевна	12.06.1970	РКОЗС	02.06 - 02.07.2025
6	Жулидова Елена Николаевна	28.08.1976	Повар	02.06 - 02.07.2025

**Перечень документов для получения разрешения на открытие лагеря с дневным пребыванием детей и подростков при МОУ «СОШ №1 р.п. Дергачи»**

Перечень документов для получения разрешения на открытие лагеря с дневным пребыванием детей и подростков при \_\_\_\_\_  
наименование ОО

- 1.Заявление на имя начальника ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в Ершовском районе (Зубков Д.А.).
- 2.Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- 3.Копия санэпидзаклучения на ОО.
- 4.Копия лицензии на ОО.
- 5.Копия приказа об организации летнего отдыха детей и подростков с дневным пребыванием, с указанием сроков работы каждой смены.
- 6.Утвержденное штатное расписание на лагерь, списочный состав сотрудников с указанием занятых должностей (указать номер телефона начальника лагеря).
- 7.Списочный состав сотрудников и сведения о прохождении мед.осмотров (по форме), указать дату гигиенического обучения; личные медицинские книжки работников с данными о прохождении медицинского осмотра, в т.ч. флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения).
- постановление главного государственного врача РФ от 24.03.2021 года № 10 О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20; 1 раздел п.3.3 седьмой абзац** – перед началом каждой смены работники пищеблоков должны пройти обследования на наличие норо-, рота-и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 дня до дня выхода на работу.
- 8.Примерное меню двухнедельное, технологические карты.
- 9.Режим дня.
- 10.Акт готовности пищеблока с указанием имеющегося оборудования.
- 11.Акт готовности помещений, с указанием оборудования.
- 12.Акт готовности спортивного зала, спортивной площадки с указанием оборудования, его количества.
- 13.Договор о проведении дератизационных работ, аккарицидной обработки, акт выполненных работ.
- 14.Договор на медицинское обслуживание обучающихся.
- 15.Договор на вывоз ТБО и жидких отходов.
- 16.Список детей с указанием групп здоровья.
- 17.План оздоровительных мероприятий, согласованный с медицинским работником.
- 18.Протоколы паразитологических и микробиологических исследований проб воды и почвы.
- 19.Договор на поставку бутилированной воды.
- 20.Списки поставщиков продуктов питания, бутилированной питьевой воды с указанием номеров договоров и даты заключения.

**Список**  
**детей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**  
**МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в 2025 г.**

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Статус семьи
1.	Авдюшкин Алексей Владимирович	22.08.2017	полная, СВО
2.	Авдюшкина Екатерина Владимировна	31.12.2015	полная, СВО
3.	Агабекян Софья Егишевна	03.02.2017	многодетная
4.	Агабекян Анжелина Егишевна	03.02.2017	многодетная
5.	Алексеева Ксения Юрьевна	07.01.2015	многодетная
6.	Башарин Роман Александрович	08.06.2015	полная
7.	Бобряшов Евгений Витальевич	23.05.2016	полная
8.	Гизатулина Сафина Марленовна	27.07.2015	многодетная
9.	Гундорова Анна Сергеевна	22.10.2015	ОВЗ, СВО
10.	Гундоров Дамир Сергеевич	07.12.2017	СВО
11.	Жакубаев Абай Нурланович	23.02.2018	многодетная, СВО
12.	Жакубаева Милана Нурлановна	25.02.2016	полная
13.	Жакупов Алан Амангельдыевич	25.03.2016	многодетная
14.	Жакупов Амир Амангельдыевич	07.09.2016	многодетная
15.	Жантимирова Самира Талгатовна	05.09.2014	неполная
16.	Живов Никита Сергеевич	18.12.2016	многодетная
17.	Ильясова Кадрия Илдусовна	16.06.2016	неполная
18.	Карасаев Тимур Маратович	05.08.2017	полная
19.	Карасаева Самира Саматовна	06.08.2017	многодетная
20.	Картакова Лейла Ерлановна	12.202017	полная, СВО
21.	Картузова Анна Дмитриевна	22.03.2016	полная
22.	Кинжигулова Лаура Ануаровна	07.04.2017	многодетная
23.	Кобер Константин Александрович	31.01.2016	многодетная
24.	Крыгина Кира Владимировна	08.03.2016	неполная
25.	Лазарев Артем Александрович	02.07.2015	полная
26.	Макрушин Матвей Викторович	20.11.2015	многодетная
27.	Мельник Артем Алексеевна	06.07.2016	многодетная
28.	Мельник Екатерина Алексеевна	26.10.2014	многодетная
29.	Миралиева Ясмينا Азаматовна	17.05.2015	полная
30.	Морозова Дарья Александровна	12.05.2014	полная
31.	Назирова Эльмира Валерьевна	08.08.2016	полная
32.	Нуралиев Рамиль Рустямович	05.04.2014	полная
33.	Подлинов Олег Сергеевич	23.04.2016	полная
34.	Садовой Артём Олегович	03.09.2017	неполная
35.	Сапунов Севастьян Денисович	16.11.2014	многодетная
36.	Сариев Артур Евгеньевич	25.10.2015	полная
37.	Саттарова Альфия Илгизовна	25.10.2015	многодетная
38.	Саттарова Юлия Илгизовна	09.10.2014	многодетная

39.	Султанова Альбина Марсовна	22.08.2014	полная
40.	Умарова Малика Расуловна	15.08.2015	многодетная
41.	Усуфов Тимур Усуфович	13.04.2014	полная
42.	Циганова Виктория Денисовна	05.12.2016	многодетная
43.	Чернов Матвей Андреевич	09.06.2015	неполная
44.	Шарипова Лиана Радиковна	14.01.2015	полная
45.	Юсупов Нарифа Хамидовна	31.01.2015	полная
46.	Аргутин Никита Сергеевич	21.11.2009	многодетная
47.	Байтакова Анара Радионовна	27.06.2010	опекаемая
48.	Буянова Анна Владимировна	28.06.2010	неполная
49.	Волков Виктор Васильевич	15.07.2010	неполная
50.	Исенгалиев Тимур Ринатович	17.06.2012	многодетная
51.	Крылышкина Лада Алексеевна	10.08.2010	полная
52.	Кузьмина Мария Игоревна	12.01.2010	многодетная
53.	Макрушина Оксана Николаевна	25.05.2010	многодетная
54.	Миралиева Эвелина Азаматовна	22.03.2011	полная
55.	Нуркашева Алина Санатовна	29.03.2010	полная
56.	Нурмашев Дамир Буранович	11.10.2009	полная
57.	Нурмуханова Аделина Ренатовна	09.10.2009	полная
58.	Сапунова Злата Денисовна	01.10.2010	многодетная
59.	Скобликова Евгения Николаевна	09.11.2010	неполная
60.	Федорова Анастасия Вячеславовна	007.10.2010	многодетная

**Список**  
**детей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**  
**филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Петропавловка» в 2025г.**

№п/п	Ф.И.О	Дата рождения	Статус семьи
1	Шабаета Алина Маратовна	11.03.2016	многодетная
2	Будников Андрей Сергеевич	28.05.2016	малообеспеченная
3	Шамазина Маргарита Валентиновна	14.01.2015	многодетная
4	Бычков Глеб Анатольевич	27.06.2015	Малообеспеченная, СВО
5	Фуников Максим Денисович	16.07.2015	малообеспеченная
6	Гасанова Алина Тофиковна	17.10.2014	многодетная
7	Гасанова Амина Тофиковна	17.01.2017	многодетная
8	Машанова Дарина Ерлановна	12.01.2018	Малообеспеченная, СВО
9	Абугалиев Тимерлан Муратович	25.02.2015	Многодетная, СВО
10	Пашкина Маргарита Александровна	23.06.2017	малообеспеченная

**Список**  
**детей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**  
**филиала МОУ «СОШ №1 р.п.Дергачи» в с. Антоновка» в 2025г.**

	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Год. рождения</b>	<b>Группа здоровья</b>
1.	Ахрамович Ульяна Андреевна	07.09.2016	I
2.	Гадыршин Рамиль Ринатович	17.08.2016	I
3.	Саранчин Глеб Валентинович	17.08.2017	V
4.	Саранчин Герман Валентинович	17.08.2015	I
5.	Саранчина Дарина Викторовна	02.03.2015	II
6.	Сатканов Александр Алимжанович	22.08.2014	II
7.	Никитина Диана Сергеевна	29.11.2014	II
8.	Чернов Вадим Александрович	18.11.2016	II
9.	Чернов Роман Александрович	05.11.2015	II
10.	Чернова Наталья Александровна	10.05.2014	II

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ  
ПРАВИЛ И ПРОВЕДЕНИЕМ САНИТАРНО- ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ  
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ  
в оздоровительном учреждении на базе Муниципального общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 р.п. Дергачи»**

**Целью производственного контроля является** обеспечение безопасности для человека путем должностного выполнения санитарных правил, санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

**Объектом производственного контроля** является лагерь с дневным пребыванием МОУ «СОШ №1 р.п. Дергачи», Саратовская область, Дергачевский район, ул. Советская ,86

**Наличие официально изданных Санитарных Правил, методов и методик  
контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

- Федеральный Закон от 30.03.99г. № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный Закон от 22.07.93г. № 5487-1 «Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 17.07.99г. № 181 - ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 04.09.1998г. №157 ФЗ РФ «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний»;
- Федеральный Закон от 26.12.08г. № 294-93 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)»;
- Федеральный Закон от 02.01.00г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СП 1.1.1058-01 «Организации и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических мероприятий»;
- СП 3.5.1378-03 «Дезинфекция. Санитарно - эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
- СП 3.5.3.1129-02 «Дератизация. Санитарно - эпидемиологические требования к проведению дератизации»;
- СП 3.1.1.1108-02 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.1295-03 «Профилактика туберкулёза»;
- СП 3.1.2.1319-03 «Профилактика гриппа»;
- СП 3.1.2.1382-03 «Профилактика гриппа. Дополнения и изменения с СП 1.2.1319- 03»;
- СП 3.1.2.1176-02 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;
- Для школ - СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» от 03.04.03г.
- СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;

- СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний»;
- СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»;
- СанПиН 2.2.0.555-96 «Гигиенические требования к условиям труда женщин»;
- СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населённых мест»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
- СанПиН 4723-88 Санитарные правила устройства и эксплуатации системы централизованного горячего водоснабжения;
- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Дезинфекция. Санитарно - эпидемиологические требования к организации и проведению дезинфекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
- СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», от 05.12.02г.;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» от 22.05.03г.;
- Приказ МЗ и СР РФ № 83 от 16.08.04г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)»;
- Постановление от 29.08.96г. № 01/1-189 «Об упорядочении профилактических медицинских осмотров и внедрение на территории Свердловской области личной медицинской книжки»;
- Инструкция «Об обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских обследованиях декретированных групп населения»;
- Приказ МЗ РФ № 90 от 14.03.96г. (ред. от «Приказ о порядке предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентов допуска к профессии».

**Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, представляющие потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний:**

№	Вид исследования	Кратность производственного контроля	Точки забора проб	Объём отбора проб, проведения замеров	Документ, регламентирующий проводимые исследования
1	Вода водопроводная - бак.анализ - органолептические показатели (запах, цветность, мутность, привкус)	1 раз в смену	В столовой	1	СанПиН2.1.4.1074-01
2	Готовая пища - бак.анализ (МАФАМ), БГКП, патогенная микрофлора, стафилококк)	1 раз в смену	В столовой	4	СанПиН2.3.2.1078-01

	калорийность				
3	Смывы с объектов внешней среды	1 раз в смену	В столовой	20	СанПиН 2.4.3648-20
4	Микроклимат температура в летний период	1 раз в смену	Спальные помещения, игровая комната	25	СанПиН 2.4.3648-20
5	Уровень искусственной освещённости	1 раз в смену	Спальные помещения, игровая комната, спортзал	100	СанПиН 2.4.3648-20

**Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке.**

Должность	Флюорография	КВД	Я/гельминтов	Стафилок окк	Сан.гиг. обучение
Педагогические работники	1 раз в год	2 раза в год	1 раз в год		Перед оздоровительной сменой
Технический персонал	1 раз в год	2 раза в год	1 раз в год		1 раз в 2 года
Работники пищеблока	1 раз в год	1 раз в квартал	1 раз в год	2 раза в год	1 раз в год

Гигиеническое обучение согласно приказу МЗ № 229 от 25.06.2000г. «О профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников организации».

**Обязательные прививки:**

- Против дифтерии - все сотрудники учреждения;
- Против гриппа - все сотрудники учреждения;
- Против кори - все сотрудники учреждения до 35 лет;
- Против краснухи - женщины до 35 лет;
- Против клещевого энцефалита - все сотрудники учреждения;
- Против гепатита «В» - все сотрудники учреждения;
- Против гепатита «А» - 1 раз в год работники столовой;

**Перечень мероприятий, которые предусматривают обоснование безопасности для человека и окружающей среды оказания услуг (визуальный контроль):**

№	Вид контроля	Периодичность	Ответственный
1	Контроль за готовой продукцией	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник
2	Санитарное состояние пищеблока	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник
3	Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник
4	Контроль за поступающими продуктами	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник
5	Контроль за сроками реализации продуктов и готовых блюд	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник
6	Контроль за личной гигиеной сотрудников	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник

7	Контроль за ТБО (твёрдые бытовые отходы)	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник
8	Оценка физ. воспитания детей	ежедневно	Начальник ЛОЛ, Медработник

### Документация по пищеблоку

№	Документ	Ответственный
1	Журнал бракеража готовой продукции	Начальник ЛОЛ, медработник
2	Журнал учёта термометрии холодильников	Медработник
3	Разведение хлорной извести	Медработник, зав. столовой
4	Журнал витаминизации блюд	Медработник
5	Журнал осмотра на гнойничковые заболевания	Медработник
6	Журнал бракеража сырой продукции	Начальник ЛОЛ, медработник

### Визуальный контроль за остальными помещениями

№	Вид контроля	Ответственный
1	Контроль за мытьём полов	Начальник ЛОЛ
2	Контроль за проветриванием помещений, игровой комнаты	Начальник ЛОЛ, вожатые
3	Контроль за соблюдением личной гигиены детьми	Начальник ЛОЛ, вожатые

**Ведение учёта и отчётности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля пищеблока**

#### Журналы:

- Бракераж готовой продукции;
- Журнал учёта термометрии холодильников;
- Разведение хлорной извести;
- Журнал осмотра на гнойничковые заболевания;
- Журнал сдачи санминимума работников пищеблока;
- Журнал боя посуды.

**Ведение учёта и отчётности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля по детям.**

#### Журналы:

- Наблюдения за контактными с больными инфекционными заболеваниями;
- Осмотра на педикулёз и чесотку;
- Наблюдения за ростом детей;
- Наблюдения за весом детей;

#### Отчёты

- Отчёт по питанию
- Отчёт по заболеваемости

**Своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, учреждения санитарно - эпидемиологической службы РФ об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно - эпидемиологическому благополучию населения:**

№	Аварийная ситуация	Проводимые мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Отсутствие водоснабжения	1. В журнале регистрации аварийных ситуаций указать время отключения воды 2. Информировать об отключении водоснабжения органы местного самоуправления, в отдел Роспотребнадзора 3. Распустить детей по домам 4. При длительном отключении (более 24 часов) провести бактериологическое и химическое исследование воды	Немедленно  Немедленно  Немедленно	Начальник ЛОЛ
2.	Отключение электроэнергии	1. В журнале регистрации аварийных ситуаций указать время отключения эл. энергии 2. Распустить детей по домам	Немедленно  Немедленно	Начальник ЛОЛ
3.	Сообщение о кишечном заболевании, отравлении, связанном с употреблением изготовляемых блюд	Передаём экстренное сообщение в отдел Роспотребнадзора по в течение 12 часов Сдаём суточную пробу на анализ Далее работаем по предписанию Отдела Роспотребнадзора	Немедленно	Начальник ЛОЛ
4.	Неисправно холодильное оборудование	Прекращение работы пищеблока	Немедленно	Начальник ЛОЛ
5.	Неисправно технологическое оборудование	1. Отключаем от эл. сети 2. Вызываем мастера из обслуживающей организации Прекращение работы пищеблока	Немедленно	Начальник ЛОЛ